

**Funktionsrätt**  
Örebro län



# Stadgar

Ändrades senast på  
årsmötet 25 april 2018.

# Stadgar för Funktionsrätt Örebro län (nedan kallat FrT)

## § 1 ORGANISATIONENS NAMN

### 1.1 ÄNDAMÅL

FrT är ett partipolitiskt och religiöst obundet samarbetsorgan för länstäckande funktionsrättsorganisationer.

### 1.2 SYFTE

Genom FrT arbetar medlemsorganisationerna tillsammans och lämnar varandra stöd, i mån av kunskap.

Arbetet syftar till att ge människor med funktionsnedsättning full delaktighet och jämlikhet inom alla samhällets områden.

Till grund för samarbetet ska ligga dessa stadgar samt ett gemensamt program (FrT:s verksamhetsplan) för samhällsförändringar.

### 1.3 UPPGIFTER

FrT:s uppgifter är:

- att verka för att medlemsorganisationernas intressen i gemensamma och övergripande frågor tas tillvara i länet enligt FrT:s verksamhetsplan
- att underlätta och stödja medlemsorganisationernas arbete genom utrednings-, kontakt-, utbildnings- och informationsverksamhet
- att stödja medlemsorganisationernas administrativa och ekonomiska utveckling.

### 1.4 BILDA LOKALA FUNKTIONSRÄTTSFÖRENINGAR

FrT ska verka för bildandet av och ge stöd åt lokala föreningar och arbetsgrupper, vilka själva väljer sin verksamhetsform enligt den samlade funktionsrättsrörelsens målsättning.

## § 2 MEDLEMSKAP

### 2.1 MEDLEMSVILLKOR

Medlemskap ska beviljas länstäckande organisation som tillhör förbund, som är anslutet till Funktionsrätt Sverige på riksnivå, om organisationen uppfyller de medlemskrav, som gäller centralt för förbundet, det vill säga:

- att medlemsorganisationerna har ett avgörande inflytande som återspeglas i samarbetsorganets beslutsprocess
- att vara representativ för den funktionsrättsgrupp den företräder
- att ha en demokratisk uppbyggnad.

### 2.2 FÖRBUND SOM SAKNAR LÄNSORGANISATION

Förbund som saknar länsorganisation kan beviljas medlemskap om de har medlemmar boende i länet och någon av dessa har utsetts till kontaktombud för FrT.

### 2.3 LÄNSORGANISATION SOM INTE ÄR MEDLEM I RIKSFÖRBUND

Länstäckande funktionsrättsorganisation, som saknar riksförbund eller vars förbund inte är medlem i samarbetsorganet på riksnivå, kan bli medlem i FrT om den uppfyller medlemskapsvillkoren enligt riksstadgarna.

## 2.4 ANDRA KRAV FÖR INTRÄDE

Länsförening som söker inträde ska redovisa verksamhetsplan, stadgar samt verksamhets- och ekonomisk berättelse för det senaste året.

## 2.5 BESLUT OM MEDLEMSKAP

FrT:s årsmöte beslutar om medlemskap.

## 2.6 REDOVISNING AV VERKSAMHET

Länets medlemsorganisationer ska för varje verksamhetsår till FrT:s styrelse överlämna verksamhets- och ekonomisk berättelse, uppgifter om medlemsantal som redovisar föreningens utveckling och verksamhet.

## 2.7 MEDLEMSAVGIFTER

Länets medlemsorganisationer betalar avgift enligt årsmötets beslut.

# § 3 ORGANISATION

FrT:s beslutande organ är:

- årsmöte
- ordförandemöten
- styrelsemöten

# § 4 ÅRSMÖTET

## 4.1 ÅRSMÖTETS STATUS

Årsmötet är FrT:s högsta beslutande organ.

Årsmötet får fatta beslut i för medlemsorganisationer gemensamma funktionsrättspolitiska frågor.

Årsmötet får inte uttala sig i frågor som rör enskild förening.

## 4.2 ÅRSMÖTETS SAMMANSÄTTNING

Årsmötet består av medlemsorganisationernas ordförande samt av FrT:s styrelses ordinarie ledamöter eller tjänstgörande ersättare.

Medlemsorganisation har möjlighet att utse ersättare för ordföranden.

Medlemsorganisation som saknar organisation i Örebro län representeras av sitt kontaktombud eller dennes ersättare.

## 4.3 YTTRANDE- OCH FÖRSLAGSRÄTT

Endast organisationernas representanter har rösträtt.

FrT:s styrelses ledamöter och ersättare har dock yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna har yttrande- och förslagsrätt i frågor som gäller FrT:s ekonomi och förvaltning.

Årsmötet har även rätt att besluta att ge en person yttranderätt i viss fråga.

## 4.4 KALLELSE

Årsmötet sammanträder på styrelsens kallelse senast under maj månad.

Kallelse skickas senast två månader före årsmötets början.

Handlingar som ska behandlas ska vara utsedda årsmötesdeltagare tillhanda minst två veckor före årsmötet.

#### **4.5 EXTRA ÅRSMÖTE**

Extra årsmöte inkallas för att behandla av styrelsen framlagda frågor om styrelsen så beslutar eller om en tredjedel av föreningarna så begär.

Andra frågor får inte behandlas än dem som föranlett inkallade av extra årsmöte. Övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

Extra årsmöte ska hållas senast två månader efter beslut härom.

#### **4.6 RÄTT ATT VÄCKA FÖRSLAG**

Årsmötet behandlar av FrT:s styrelse väckta förslag samt motioner från medlemsorganisationerna. Motion ska vara FrT:s styrelse tillhanda för beredning senast en månad före årsmötet.

#### **4.7 FÖREDRAGNINGSLISTA**

Årsmötet ska på sin föredragningslista behandla:

1. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
2. Godkännande av ombudsförteckning
3. Val av mötesfunktionärer
4. Fastställande av dagordning
5. Behandling av bokslut samt styrelsens verksamhetsredovisning för föregående kalenderår
6. Behandling av revisorernas berättelse för verksamhetsåret
7. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
8. Beslut om antal ledamöter och ersättare i styrelsen
9. Val av ordinarie styrelseledamöter för två år.
10. Ordförande och hälften av ledamöterna väljs år ett
11. Kassör och resterande ledamöter väljs år två
12. Val av ersättare för en tid av ett år
13. Val av revisorer för en tid av två år, varav en väljs år ett och en väljs år två, samt ersättare för en tid av ett år
14. Val av valberedning
15. Behandling av motioner och styrelsens förslag
16. Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande år
17. Beslut om rambudget och medlemsavgift för nästkommande år.

#### **4.8 ÅRSMÖTETS BESLUTSREGLER**

För alla beslut (utom om upplösning) samt vid val gäller enkel majoritet.

Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av mötesordförande, utom vid val, då lottning avgör. Val ska ske slutet om någon begär det.

## § 5 ORDFÖRANDEMÖTE

### 5.1 ORDFÖRANDEMÖTETS STATUS

Ordförandemötena är mellan årsmötena FrT:s högsta beslutande organ i frågor av gemensamt intresse.

### 5.2 SAMMANSÄTTNING

Ordförandemötet består av organisationernas ordförande samt FrT:s styrelses ordinarie ledamöter eller tjänstgörande ersättare.

Organisationerna har möjlighet att utse ersättare för sina respektive ordförande.

Medlemsorganisationer som saknar förbund i Örebro län representeras av sitt kontakombud eller dennes ersättare.

FrT:s styrelses ordförande och vice ordförande är också ordförande och vice ordförande vid ordförandemötet.

### 5.3 BESLUT AV ORDFÖRANDEMÖTET

Ordförandemötet äger rätt att fatta beslut i för medlemsorganisationernas gemensamma frågor.

Ordförandemötet får inte uttala sig i frågor som rör enskild organisation.

Ordförandemötet behandlar förslag från FrT:s styrelse samt motioner från medlemsorganisationerna. Motion ska behandlas inom två månader.

### 5.4 YTTRANDE, FÖRSLAGS- OCH RÖSTRÄTT

Organisationernas representanter samt FrT:s styrelses ordinarie ledamöter eller tjänstgörande ersättare har yttrande-, förslags- och rösträtt.

Ordförandemötet kan ge annan person yttranderätt i viss fråga.

### 5.5 ANTAL SAMMANTRÄDEN

Ordförandemötet sammanträder på FrT:s styrelses kallelse, dock minst tre gånger årligen.

Kallelse och handlingar som ska behandlas ska vara ledamöterna tillhanda minst två veckor före sammanträdet.

## § 6 FUNKTIONSRÄTT ÖREBRO LÄNS STYRELSE

### 6.1 STYRELSENS STATUS

Styrelsen är FrT:s verkställande organ samt beredande organ till årsmötet och ordförandemötena.

FrT:s styrelse ansvarar inför årsmötet för FrT:s förvaltning och ekonomi.

FrT:s styrelse leder den löpande verksamheten och får, inom de ramar som årsmötet beslutat, fatta vederbörligt beslut och företräda FrT.

### 6.2 ERSÄTTARNAS NÄRVARO

Ersättare kallas till styrelsens sammanträde och tjänstgör vid ledamots frånvaro.

### 6.3 KONSTITUERING

FrT:s styrelse utser inom sig vice ordförande, sekreterare och studieansvarig. Styrelsen utser två ledamöter till att i förening teckna firman.

#### **6.4 BESLUTSFÖRHET**

FrT:s styrelse är beslutsför då mer än hälften av dess ledamöter är närvarande.

#### **6.5 ANTAL SAMMANTRÄDEN**

FrT:s styrelse har i princip ett ordinarie sammanträde varje månad dock minst 6 sammanträden per år. Ordförande eller en tredjedel av styrelsens ledamöter kan besluta att kalla till extra sammanträde.

### **§ 7 KANSLI**

FrT kan för sitt fortlöpande arbete hålla ett kansli. Kansliet kan vara gemensamt för anslutna organisationer eller vissa av dessa.

### **§ 8 RÄKENSKAPER OCH REVISION**

FrT:s räkenskaper förs per kalenderår och ska jämte bokslut före den 1 mars varje år överlämnas till revisorerna för granskning. Dessa avger revisionsberättelse inom 30 dagar.

### **§ 9 STADGAR**

Ändring av dessa stadgar sker genom beslut av ordinarie årsmöte efter förslag från styrelsen eller motion från medlemsförbund.

Förslag till stadgeändring ska skickas ut till medlemsorganisationerna i samband med kallelsen senast 2 månader före årsmötet.

### **§ 10 UTESLUTNING/UTTRÄDE**

#### **10.1 UTESLUTNING**

Medlemsorganisation som bryter mot FrT:s stadgar, skadar dess syften eller mål, inte längre uppfyller kriterierna för medlemskap i § 2 mom 1 eller inte betalar beslutad medlemsavgift ska uteslutas.

#### **10.2 UTTRÄDE**

Medlemsorganisation som önskar utträde ur FrT anmäler detta skriftligt till styrelsen senast tre månader före årsmötet.

#### **10.3 BESLUT**

Beslut om uteslutning fattas av årsmötet.

### **§ 11 UPPLÖSNING AV FUNKTIONSRÄTT ÖREBRO LÄN**

FrT:s upplösning kan endast ske genom beslut med 2/3 dels majoritet av två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ordinarie årsmöte.

Vid upplösning övertar medlemsorganisationerna FrT:s tillgångar och åtaganden i förhållande till antalet medlemmar.

Stadgarna ändrades senast på årsmötet 2018-04-25.